

**SOLLICITATIEFORMULIER – deskundige buitenschoolse opvang (B1-B2-B3) – aanleg werfreserve en aanwerving**

***GELIEVE DIT FORMULIER VOLLEDIG IN TE VULLEN. EEN VERWIJZING NAAR JE CV VOLSTAAT NIET.***

Jouw sollicitatiedocument wordt gescreend met het oog op de functie, maar ook afgetoetst aan een aantal vastgelegde selectiecriteria:

- Relevante opleiding, diploma’s, cursussen

- Loopbaan

- Motivatie

- Jobspecifieke affiniteit

(je antwoorden zullen zowel inhoudelijk als vormelijk worden beoordeeld)

Neem gerust de plaats die je nodig hebt om je antwoord te schrijven; je hoeft je heus niet te beperken tot het voorziene kadertje.

Dit document dient toegevoegd te worden bij je sollicitatie. Indien dit ontbreekt bij je sollicitatie, dan is je kandidatuurstelling ongeldig.

**1. Persoonlijke gegevens**

**Voornaam:**

**Naam:**

**2. Opleidingen en ervaring**

**2.1. Relevante cursussen, opleiding & diploma’s**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Periode (dd/mm/jj - dd/mm/jj)**  | **Onderwijsinstelling**  | **Studierichting**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**2.2. Relevante loopbaan**

Geef je relevante loopbaan chronologisch weer

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Periode (dd/mm/jj - dd/mm/jj)**  | **Bedrijf of organisatie**  | **Functietitel en beschrijving functie-inhoud**  |
|  |   |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. Motivatie**

3.1. Beschrijf jouw motivatie voor de functie van deskundige buitenschoolse opvang bij Gemeente Lummen.

**4. Jobspecifieke affiniteit**

4.1. Over welke competenties moet een deskundige buitenschoolse opvang volgens jou beschikken?

4.2. Op welke manier ben jij de geschikte persoon voor deze functie en kan jij een meerwaarde betekenen binnen het team. Motiveer je antwoord en toon aan op welk vlak je ervaring, kennis of affiniteit hebt gerelateerd aan de functie en/of een specifiek werkdomein. Hiervoor kan je zowel verwijzen naar kennis/ervaring uit je professionele loopbaan, studies, stages of sociaal engagement (verenigingen …). Zorg voor een duidelijke omschrijving en relevante voorbeelden.

5. Nog een laatste vraag:

Via welk kanaal hoorde of zag je **voor het eerst** dat deze vacature open stond?

O VDAB

O Facebook van de gemeente Lummen

O Website van de gemeente Lummen

O LinkedIn

O Stepstone

O VVSG

O Werkenbijdeoverheid.be

O Indeed

O Jobat

O iemand in mijn netwerk (familie, vrienden, collega’s, …) maakte me er attent op

O andere: ………………………

Heb je nog vragen, aarzel niet om contact met ons op te nemen via personeel@lummen.be of 013/390.430

Mail dit document uiterlijk op **27 november 2024** met jouw CV en een kopie van je diploma of getuigschrift naar sollicitaties@lummen.be. Enkele dagen na die datum krijg je van ons via mail bericht of je wordt meegenomen in de selectieprocedure.