

# AFDELINGSHOOFD PERSONEEL EN ADMINISTRATIE

<b>Dienst</b>	PERSONEEL EN ADMINISTRATIE
<b>Functiefamilie</b>	
<b>Weddenschaal</b>	Av
<b>Te begeven bij</b>	Aanwerving
<b>Plaats in het organogram</b>	Geeft leiding aan de medewerkers van de dienst 'personeel en administratie', is lid van het managementteam en werkt onder leiding van en rapporteert aan de algemeen directeur
<b>Directe leidinggevende</b>	Algemeen directeur
<b>Hoofddoel van de functie</b>	Coördinatie, voorbereiding en opvolging van een strategisch en integraal personeelsbeleid en –beheer, voorbereiding en opvolging van de administratieve processen binnen de dienst van het secretariaat

## Taakomschrijving

### Personeelsbeleid en –beheer:

- Instaan voor het opzetten van adequate HR-processen (selectie, vorming, persoonlijke ontwikkeling, evaluatie en functioneren, retentiemanagement,...)
- Coachen, motiveren en ondersteunen van de leidinggevenden volgens de principes en richtlijnen van het personeelsbeleid
- Zorgen voor een goed sociaal klimaat binnen de organisatie
- Strategische personeelsplanning
- Meewerken aan de personeelsplanning en opvolgen van de personeelsbezetting
- Bewaken van de kwaliteit van de personeels- en loonadministratie
- Het opmaken en opvolgen van de rechtspositieregeling, arbeidsreglement en andere personeelsgerelateerde besluiten

### Administratie

- Bewaken van de kwaliteit en de uniformiteit van de besluitvorming van de diverse beleidsorganen

### Algemeen

- Instaan voor de planning, organisatie, aansturing en opvolging van de dienst en concrete opdrachten en doelstellingen voor de individuele medewerkers bepalen.
- Instaan voor een goede interne en externe communicatie
- Als lid van het managementteam meewerken aan het realiseren van de globale beleidsdoelstellingen en dienstoverschrijdende projecten.

## Competentieprofiel

### Kerncompetenties:

- klantgericht zijn
- samenwerken
- voortdurend verbeteren

### Kenniscompetentie:

- vaktechnische kennis bezitten

### Gedragcompetenties:

- beslissen
- visie vormen
- communiceren
- empathisch vermogen
- motiveren en inspireren
- organisatiegericht zijn

